**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ СУХОБУЗИМСКИЙ РАЙОН АДМИНИСТРАЦИЯ ВЫСОТИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**01 ноября 2023 года с. Высотино №72/2-п**

**О внесении изменений в постановление №69-п от 25.10.2023 «Об утверждении регламента реализации полномочий администратора доходов по взысканию** **дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним»**

В соответствии с пунктом 2 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Минфина России от 18.11.2022 № 172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним» руководствуясь, Положением о бюджетном устройстве и бюджетном процессе Высотинского сельсовета, руководствуясь Уставом Высотинского сельсовета Сухобузимского района Красноярского края

**ПОСТАНОВЛЯЮ**:

1. Внести следующие изменения в Регламентреализации полномочий администратора доходов по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним:

- Регламент реализации полномочий администратора доходов по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним - дополнить пунктом 6 в следующей редакции:

**6**. **Перечень структурных подразделений, ответственных за работу с дебиторской задолженностью по доходам**

6.1. Главный бухгалтер является, ответственным за выполнение мероприятий, предусмотренных Регламентом, а также мероприятий по реализации полномочий главного администратора доходов.

6.2. Ответственный секретарь административной комиссии Большеуринского сельсовета является ответственным за выполнение мероприятий, предусмотренных Регламентом, а также мероприятий по реализации полномочий главного администратора доходов в части взыскания административных штрафов.

- дополнить пунктом 7 в следующей редакции

**.7.Порядок обмена информацией (первичными учетными**

**документами) между структурными подразделениями**

При выявлении дебиторской задолженности по доходам бухгалтерия, на которую возложено исполнение функций в сфере закупок, сотрудник, ответственный за осуществление контроля по исполнению муниципального контракта (договора), соглашения и (или) иного обязательства, установленного действующим законодательством Российской Федерации, подготавливает проект претензии (требования) в 2-х экземплярах и передает на подпись главе Администрации (уполномоченному лицу).

Подписанная претензия (требование) направляется должнику (дебитору), а второй экземпляр вместе с документами, обосновывающими возникновение дебиторской задолженности, передается в бухгалтерию для своевременного начисления задолженности и отражения в бюджетном учете.

В случае принятия решения о принудительном взыскании дебиторской задолженности по доходам подготовка документов осуществляется в соответствии с разделом 4 Регламента.

Приложение к регламенту реализации полномочий администратора доходов местного бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним

**Перечень кодов классификации доходов местного бюджета, закрепленных за администратором доходов администрацией Высотинского сельсовета Сухобузимского района Красноярского края**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Код главного администратора доходов местного бюджета | Код вида (подвида) доходов местного бюджета | Наименование кода вида (подвида) доходов местного бюджета |
| 1 | 787 | 11302065100000130 | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества поселений |
| 2 | 787 | 11607090100000140 | Штрафы, санкции, возмещение ущерба |
| 3 | 787 | 11705030100000150 | Прочие неналоговые доходы |

1. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Ведомости органов местного самоуправления Высотинского сельсовета» и подлежит размещению в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования Высотинский сельсовет: [www.visotino.ru](http://www.visotino.ru).

Исполняющий обязанности Главы

Администрации Высотинского сельсовета О. В. Дулина