

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ СУХОБУЗИМСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВЫСОТИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13 июня 2024 г с. Высотино №39-п

О внесении изменений в постановление администрации Высотинского сельсовета от 07.07.2023 г №53-п «Об утверждении Положения о порядке расходования средств резервного фонда администрации муниципального образования Высотинский сельсовет для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»

В соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 26.02.1997 г. №31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Росссийской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от21.09.2022 №647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», Указом Губернатора Красноярского края от 25.10.2022 г. №317-уг «О социально-экономических мерах поддержки лиц, принимающих участие в специальной военной операции и членов их семей», в целях оказания помощи семьям лиц, принимающих участие специальной военной операции, руководствуясь Уставом Высотинского сельсовета Сухобузимского района Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации Высотинского сельсовета от 07.07.2023 г № 53-п «Об утверждении Положения о порядке расходования средств резервного фонда администрации муниципального образования Высотинский сельсовет для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» следующие изменения:

1.1 дополнить пунктами следующего содержания:

2. 1.4 По направлению, предусмотренному подпунктом 4 пункта 1 настоящего Положения

- в части оказания единовременной материальной помощи гражданам на аварийный ремонт жилых помещений, за исключением граждан,

пострадавших в результате чрезвычайной ситуации, средства резервного фонда администрации Высотинского сельсовета перечисляются для оплаты

выполненных работ (оказанных услуг) по аварийному ремонту жилых помещений

- в части оказания единовременной материальной помощи гражданам в виде твердого топлива (угля, дров), за исключением граждан, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации, средства резервного фонда администрации Высотинского сельсовета перечисляются поставщику за поставку с доставкой твердого топлива.

3. 1.5 Право на получение единовременной материальной помощи, предусмотренной пунктом 1.4 настоящего Положения, имеют:

а) - участники специальной военной операции;

- граждане, являющиеся членами семей участников СВО

1.6 ЕМП в виде твердого топлива оказывается путем приобретения и доставки семье участника СВО 6 тонн угля или 6 куб.м. дров – в зависимости

от системы печного отопления жилого помещения. ЕМП в виде твердого топлива оказывается один раз в год на одно жилое помещение одному или нескольким, обратившимся одновременно, членам семьи участника СВО в пределах объема, указанного в настоящем подпункте. К членам семьи участника СВО в соответствии с настоящим Положением относятся: супруг (супруга), несовершеннолетние дети, родители.

Право на получение ЕМП в виде твердого топлива имеет член семьи участника СВО, который соответствует следующим критериям:

- Участник СВО или член его семьи зарегистрирован по месту жительства или пребывания на территории муниципального образования Высотинский сельсовет;

- Участник СВО или член его семьи является правообладателем жилого помещения с печным отоплением по одному или следующим основаниям:

1) пользование жилым помещением государственного или муниципального жилищного фонда (по договору социального, коммерческого найма, договору найма специализированного жилого помещения, иному договору);

2) наем жилого помещения в частном жилищном фонде по договору найма (аренды), заключенному с собственниками жилого помещения;

3) право собственности на жилое помещение на основании подтверждающих документов

- ЕМП в виде твердого топлива предоставляется на основании заявления участника СВО или члена семьи участника СВО (далее – заявитель).

1.7 Для получения ЕМП в виде твердого топлива заявитель предоставляет следующие документы:

а) заявление;

б) документ, удостоверяющий личность заявителя;

в) документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства или пребывания заявителя;

г) свидетельство о заключении брака с участником СВО - для супруги (супруга);

д) свидетельство о рождении участника СВО – для родителей;

е) свидетельство о рождении ребенка (в том числе усыновленного) участника СВО – для детей;

ж) документ, подтверждающий призыв участника СВО по мобилизации, или документ, подтверждающий прохождение службы участника СВО по контракту в зоне СВО;

з) документы, подтверждающие право собственности участника СВО или члена его семьи на жилое помещение (выписка из ЕГРП, свидетельство о регистрации права собственности, договор купли-продажи, свидетельство о праве на наследство, а также иные правоустанавливающие документы). Действующий на момент подачи заявления договор о передаче в пользование жилого помещения с участником СВО или членом его семьи;

и) согласие на обработку персональных данных заявителя и членов его семьи по форме согласно приложению к настоящему Положению.

Заявитель несет ответственность за неполноту и недостоверность сведений, указанных в заявлении, за неполноту и недостоверность приложенных документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8 Основаниями для отказа в оказании ЕМП виде твердого топлива являются:

- лицо не является участником СВО;

- статус члена семьи не соответствует требованиям пункта 1.6 настоящего положения;

- не представлены или представлены не в полном объеме документы, указанные в пункте 1.7 настоящего Положения;

- представлены заведомо недостоверные сведения, влияющие на право получения ЕМП в виде твердого топлива;

- ЕМП в виде твердого топлива ранее была предоставлена одному или нескольким обратившимся членам семьи участника СВО один раз в год на жилое помещение, указанное в заявлении, либо комиссией уже принято решение о предоставлении ЕМП виде твердого топлива в текущем году;

- сведения из военкомата о дезертирстве участника СВО.

В случае наличия оснований для отказа в оказании ЕМП в виде твердого топлива администрация Высотинского сельсовета подготавливает и направляет мотивированный отказ заявителю в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия распоряжения об отказе в оказании единовременной материальной помощи в виде твердого топлива за счет резервного фонда администрации Высотинского сельсовета.

Специалист администрации Высотинского сельсовета, принявший заявление, расписывается в приеме заявления с указанием даты на экземпляре заявителя и в течение 3-х рабочих дней передает заявление и прилагаемые к нему документы в межведомственную комиссию по оказанию единовременной материальной помощи в виде твердого топлива за счет резервного фонда администрации Высотинского сельсовета.

Межведомственная комиссия по оказанию единовременной материальной

помощи в виде твердого топлива за счет резервного фонда администрации Высотинского сельсовета создается постановлением администрации Высотинского сельсовета. Комиссия по результатам рассмотрения заявления и документов, указанных в настоящем Постановлении, в течение 5 рабочих

дней со дня поступления заявления и документов в комиссию, принимает решение об оказании ЕМП в виде твердого топлива, либо отказывает в оказании ЕМП в виде твердого топлива.

Указанные решения оформляются протоколом заседания комиссии. Комиссия при рассмотрении документов может продлить срок принятия решения о предоставлении ЕМП в виде твердого топлива, либо об отказе в предоставлении ЕМП в виде твердого топлива на срок, необходимый для получения ответов на дополнительные запросы.

Администрация Высотинского сельсовета с учетом предложений Комиссии, оформленных протоколом, в течение 5 рабочих дней со дня получения протокола Комиссии, принимает в форме распоряжения одно из следующих решений:

- Об оказании единовременной материальной помощи в виде твердого топлива за счет резервного фонда администрации Высотинского сельсовета

- Об отказе в оказании единовременной материальной помощи в виде твердого топлива за счет резервного фонда Администрации Высотинского сельсовета.

Комиссией в течение 20 рабочих дней со дня принятия решения об оказании ЕМП в виде твердого топлива производится анализ рынка и согласно Федеральному закону от 05.04.2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» определяется поставщик твердого топлива.

Комиссия доводит до сведения поставщика твердого топлива распоряжение об оказании единовременной материальной помощи в виде твердого топлива за счет резервного фонда администрации Высотинского сельсовета.

Поставщик осуществляет поставку твердого топлива по адресу, указанному заявителем, о чем составляется соответствующий акт приемки твердого топлива за подписями члена комиссии – главы сельсовета, на территории которого осуществляется поставка твердого топлива, заявителя и поставщика. Акт приемки твердого топлива поставщик незамедлительно после подписания всеми сторонами передает в Высотинский сельсовет. Администрация Высотинского сельсовета не позднее 30 рабочих дней со дня получения подписанного акта приемки твердого топлива перечисляет на счет поставщика денежные средства за поставленное и доставленное заявителю твердое топливо.

В случае обращения заявителя за ЕМП в виде твердого топлива на иное жилое помещение, чем то, которое находится на рассмотрении комиссии, или в случае обращения нескольких лиц одновременно в отношении разных жилых помещений, предоставление ЕМП в виде твердого топлива

производится в равных долях. Если в указанном случае речь идет об одном жилом помещении, оказание ЕМП в виде твердого топлива производится обратившимся в равных долях.

Заявитель, получивший отказ в оказании ЕМП в виде твердого топлива, имеет право на повторное обращение в администрацию Высотинского сельсовета в случае устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа.

1. Положение изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению;

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования в газете «Ведомости органов местного самоуправления Высотинского сельсовета»

Глава Высотинского сельсовета О.В. Дулина