КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ СУХОБУЗИМСКИЙ РАЙОН ВЫСОТИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

05 декабря с. Высотино №03-7/11

Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Высотинском сельсовете

В соответствии с пунктом 5 статьи 3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй 7 Устава Высотинского сельсовета Сухобузимского района Красноярского края РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в Высотинском сельсовете согласно приложению.

2. Отменить решение Высотинского сельского Совета депутатов от 30.01.2018 № 33-6/60 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Высотинском сельсовете».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, экономике и муниципальной собственности .

4. Решение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Глава сельсовета Председатель Совета депутатов

О.В.Дулина Л.Е.Никифорова

Приложение к решению Высотинского Совета депутатов

 От05.12.2024 №03-7/11

Положение о бюджетном процессе в Высотинском сельсовете

Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие при составлении, рассмотрении проекта бюджета Высотинского сельсовета, утверждении и исполнении бюджета Высотинского сельсовета, контроле за его исполнением, осуществлении бюджетного учета, составлении, внешней проверке, рассмотрении и утверждении бюджетной отчетности.

**Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 1. Правовая основа бюджетного устройства и бюджетного процесса в Высотинском сельсовете**

Правовую основу бюджетного устройства и бюджетного процесса в Высотинском сельсовете составляют [Конституция](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=2875) Российской Федерации, Бюджетный [кодекс](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=469774) Российской Федерации, федеральные и краевые законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Красноярского края, [Устав](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=330702) Высотинского сельсовета, настоящее Положение, иные муниципальные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения.

**Статья 2. Структура бюджетной системы Высотинского сельсовета**

Бюджет сельсовета — форма образования и расходования денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций местного самоуправления

**Статья 3. Правовая форма бюджета**

Бюджет Высотинского сельсовета разрабатывается и утверждается в форме решения Высотинского сельского Совета депутатов.

**Статья 4. Бюджетная классификация**

1. В соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации при составлении и исполнении бюджета, при составлении бюджетной отчетности применяется бюджетная классификация Российской Федерации.

2. Установление, детализация и определение порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к местному бюджету, осуществляются органами исполнительной власти Совета депутатов в пределах их полномочий, установленных настоящим Положением.

**Глава 2. УЧАСТНИКИ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА В ВЫСОТИНСКОМ СЕЛЬСОВЕТЕ И ИХ ПОЛНОМОЧИЯ**

**Статья 5. Участники бюджетного процесса**

Участниками бюджетного процесса в сельском поселении являются:

- Высотинский Совет депутатов ;

- Глава сельсовета;

- Администрация Высотинского сельсовета;

-орган внешнего муниципального финансового контроля – Контрольно-счетный орган Сухобузимского района;

- орган внутреннего муниципального финансового контроля;

-управления Федерального казначейства Сухобузимского района;

- главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;

-главные администраторы (администраторы) доходов бюджета;

-главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;

-получатели бюджетных средств;

-иные органы, на которые бюджетным законодательством Российской Федерации возложены бюджетные полномочия по регулированию бюджетных правоотношений, организации и осуществлению бюджетного процесса в сельском поселении.

**Статья 6. Бюджетные полномочия районного Совета депутатов**

Высотинский Совет депутатов обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) устанавливает порядок рассмотрения проекта бюджета Высотинского сельсовета, утверждения и исполнения бюджета Высотинского сельсовета, осуществление контроля за его исполнением и утверждение отчета о его исполнении;

2) рассматривает проект бюджета Высотинского сельсовета, утверждает бюджет Высотинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период, принимает решение о внесении изменений и дополнений в бюджет Высотинского сельсовета, утверждает отчет о его исполнении;

3) осуществляет предварительный, текущий и последующий контроль за исполнением бюджета Высотинского сельсовета ;

4) формирует и определяет правовой статус органов, внешнего государственного (муниципального) финансового контроля, осуществляющих контроль за исполнением бюджета Высотинского сельсовета;

5) устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги, сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

6) устанавливает налоговые льготы по местным налогам, основания и порядок их применения;

7) утверждает бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности Высотинского сельсовета в решении о бюджете Высотинского сельсовета;

8) утверждает перечни целевых статей и видов расходов в составе ведомственной структуры расходов бюджета Высотинского сельсовета;

9) устанавливает решением о бюджете Высотинского сельсовета предельный объем муниципального долга сельсовета на очередной финансовый год;

10) утверждает верхний предел муниципального внутреннего долга сельсовета по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом;

11) утверждает решением о бюджете Высотинского сельсовета предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга в очередном году;

12) устанавливает расходные обязательства сельсовета путем принятия решений Высотинским Советом депутатов ;

13) утверждает решением о бюджете Высотинского сельсовета перечень главных распорядителей средств местного бюджета, главных администраторов доходов местного бюджета и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

14) устанавливает размеры отчисления от прибыли муниципальных унитарных предприятий;

15) принимает программы социально-экономического развития Высотинского сельсовета;

16) утверждает порядок формирования, размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа;

17) определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, порядок направления в бюджет Высотинского сельсовета доходов от его использования;

18) осуществляет иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом и иными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации и Красноярского края

**Статья 7. Бюджетные полномочия администрации Высотинского сельсовета**

Администрация Высотинского сельсовета обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) устанавливает порядок, и сроки составления проекта бюджета Высотинского сельсовета, обеспечивает составление проекта бюджета Высотинского сельсовета;

2) составляет проект бюджета Высотинского сельсовета и предоставляет его с необходимыми документами и материалами Главе сельсовета для внесения в Высотинский Совет депутатов;

3) разрабатывает основные направления бюджетной и налоговой политики Высотинского сельсовета на очередной финансовый год;

4) устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований;

5) проектирует предельные объемы ассигнований по главным распорядителям средств местного бюджета;

6) устанавливает порядок доведения бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей средств бюджета Высотинского сельсовета, с указанием условий предоставления средств из местного бюджета;

7) организует исполнение бюджета Высотинского сельсовета и исполняет его с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации;

8) разрабатывает программу внутренних муниципальных заимствований;

9) доводит до главных распорядителей средств местного бюджета бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств;

10) составляет, ведет сводную бюджетную роспись бюджета Высотинского сельсовета ;

11) принимает меры по принудительному взысканию просроченной задолженности;

12) исполняет судебные акты по обращению взыскания на средства бюджета Высотинского сельсовета, в том числе по судебным актам, предусматривающим взыскание на средства местного бюджета по денежным обязательствам в порядке, предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации;

13) организует бюджетный учет, составляет отчетность об исполнении бюджета Высотинского сельсовета и предоставляет отчетность в Финансовое управление Сухобузимского района;

14) осуществляет функции администратора источников внутреннего финансирования дефицита местного бюджета и администратора доходов бюдже Высотинского сельсовета та;

15) проводит проверки финансового состояния получателей муниципальных гарантий, получателей бюджетных инвестиций;

16) устанавливает порядок составлениям и ведения кассового плана, а также состав и сроки предоставления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов местного бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета Высотинского сельсовета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана, составляет и ведет кассовый план;

17) устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами;

18) утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении бюджетные учреждения;

19) вносит изменения в сводную бюджетную роспись, лимиты бюджетных обязательств;

20) списывает в бесспорном порядке суммы бюджетных средств, использованных не по целевому назначению;

21) устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований средств резервных фондов Администрации Высотинского сельсовета, предусмотренных в составе местного бюджета;

22) устанавливает порядок формирования и финансового обеспечения муниципального задания;

23) управляет муниципальным долгом и муниципальными активами Высотинского сельсовета;

24) утверждает порядок ведения реестра расходных обязательств Высотинского сельсовета;

25) устанавливает порядок разработки, утверждения и реализации муниципальных программ;

26) устанавливает порядок разработки прогноза социально-экономического развития Высотинского сельсовета, одобряет прогноз социально-экономического развития Высотинского сельсовета

27) осуществляет муниципальные заимствования от имени Высотинского сельсовета;

28) устанавливает порядок отражения бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности Высотинского сельсовета;

29) принимает решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности;

30) обеспечивает исполнение бюджета и составление бюджетной отчетности;

31) управляет и распоряжается имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

32) осуществляет иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Красноярского края и нормативными правовыми актами, принятыми Высотинским Советом депутатов

**Статья 8. Бюджетные полномочия Главы Высотинского сельсовета**

Глава Высотинского сельсовета обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) осуществляет организацию и общее руководство деятельностью Администрации Высотинского сельсовета по составлению проекта бюджета Высотинского сельсовета;

2) вносит проекты решений о бюджете Высотинского сельсовета, о внесении изменений о бюджете Высотинского сельсовета, отчет об исполнении местного бюджета на рассмотрение Высотинского Совета депутатов;

3) осуществляет управление долгом Высотинского сельсовета в порядке, установленном Администрацией Высотинского сельсовета;

4) представляет Высотинский сельсовет в договорах о предоставлении муниципальных гарантии и бюджетных инвестиций;

5) обеспечивает исполнение местного бюджета и составление бюджетной отчетности, распоряжается средствами бюджета Высотинского сельсовета в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

6) утверждает сводную бюджетную роспись местного бюджета, а также вносимые в нее изменения;

7) утверждает лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей, получателей средств бюджета, а также вносимые в них изменения;

8) вносит решения о блокировке расходов и ее отмене в случаях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации;

9) организует управление муниципальной собственностью Высотинского сельсовета;

10) вносит в Высотинский Совет депутатов предложения по установлению, изменению, отмене местных налогов, ведению и отмене налоговых льгот по местным налогам;

11)заключает соглашение с Администрацией Сухобузимского района о передаче отдельных бюджетных полномочий в муниципальное образование Сухобузимский муниципальный район

12) организует выполнение планов и программ развития Высотинского сельсовета;

13) является распорядителем кредитов при исполнении бюджета Высотинского сельсовета, открывает и закрывает счета в банковских учреждениях, подписывает финансовые документы;

14)осуществляет другие полномочия в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.

**Статья 9. Бюджетные полномочия иных участников бюджетного процесса в Высотинском сельсовете**

1.Бюджетные полномочия органов муниципального финансового контроля и иных участников бюджетного процесса определяются в соответствии с Бюджетным [кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=469774) Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

**Глава 3. ДОХОДЫ И РАСХОДЫ БЮДЖЕТА ВЫСОТИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**Статья 10. Доходы бюджета** **Высотинского сельсовета**

Доходы бюджета Высотинского сельсовета формируются за счет налоговых и неналоговых видов доходов, а также за счет безвозмездных поступлений, подлежащих зачислению в местный бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах, муниципальными правовыми актами района и законодательством об иных обязательных платежах.

Доходы бюджета Высотинского сельсовета прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития Высотинского сельсовета, действующего на день внесения проекта решения о бюджете Высотинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период в Высотинский Совет депутатов, а также принятого на указанную дату и вступающего в силу в очередном финансовом году и плановом периоде законодательства о налогах и сборах, бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации, законов Красноярского края, решений Сухобузимского районного Совета депутатов, Высотинского Совета депутатов, устанавливающих неналоговые доходы местного бюджета.

Положения решений Высотинского Совета депутатов, приводящих к изменению общего объема доходов бюджета Высотинского сельсовета и принятых после внесения проекта решения о бюджете Высотинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение в Высотинский Совет депутатов, учитываются в очередном финансовом году при внесении изменений в решение о бюджете Высотинского сельсовета на текущий финансовый год и плановый период в части показателей текущего финансового года.

**Статья 11. Формирование расходов бюджета Высотинского сельсовета**

1. Формирование расходов бюджета Высотинского сельсовета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации и иным договорам и соглашениям должно происходить в очередном финансовом году и плановом периоде за счет средств местного бюджета.

2. Бюджетные ассигнования из местного бюджета предоставляются в формах, установленных Бюджетным [кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=469774) Российской Федерации.

**Статья 12. Расходные обязательства сельсовета**

1. Расходные обязательства сельсовета возникают в результате:

принятия муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать органы местного самоуправления, а также заключения сельсоветом (от имени сельсовета) договоров (соглашений) по данным вопросам;

принятия муниципальных правовых актов при осуществлении органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий;

2. Расходные обязательства сельсовета, указанные в [абзаце втором](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CDownloads%5C%D0%A0%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B5%20%D0%91%D0%9F%20%283%29.docx#Par5)  [пункта 1](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CDownloads%5C%D0%A0%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B5%20%D0%91%D0%9F%20%283%29.docx#Par7) настоящей статьи, устанавливаются администрацией сельсовета самостоятельно и исполняются за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита местного бюджета.

3. Органы местного самоуправления не вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, отнесенных к компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, за исключением случаев, установленных соответственно федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации.

Органы местного самоуправления вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, не отнесенных к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти, и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, только при наличии собственных финансовых средств (за исключением межбюджетных трансфертов).

**Статья 13. Дефицит районного бюджета**

1. Дефицит местного бюджета на очередной финансовый год и каждый год планового периода устанавливается решением о сельском бюджете с соблюдением ограничений, установленных Бюджетным [кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=469774) Российской Федерации.

2. Дефицит местного бюджета не должен превышать 10 процентов утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Если, в отношении Высотинского сельсовета осуществляются меры, предусмотренные [пунктом 4 статьи 136](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=469774&dst=4013) Бюджетного кодекса Российской Федерации, дефицит бюджета не должен превышать 5 процентов утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

В случае утверждения решением о бюджете в составе источников финансирования дефицита местного бюджета поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности Высотинского сельсовета, и (или) снижения остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета дефицит местного бюджета может превысить ограничения, установленные настоящим пунктом, в пределах суммы указанных поступлений и снижения остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета.

3. Дефицит местного бюджета, сложившийся по данным годового отчета об исполнении бюджета, должен соответствовать ограничениям, установленным Бюджетным [кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=469774) Российской Федерации.

**Статья 14. Муниципальный долг Высотинского сельсовета. ерхние пределы муниципального внутреннего и внешнего долга.**

1. Муниципальный долг Высотинского сельсовета (далее - муниципальный долг) - обязательства, возникающие из муниципальных заимствований, гарантий по обязательствам третьих лиц, другие обязательства в соответствии с видами долговых обязательств, установленными Бюджетным [кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=469774) Российской Федерации, принятые на себя Высотинским сельсоветом.

2. Долговые обязательства бюджета Высотинского сельсовета могут быть краткосрочными (менее одного года), среднесрочными (от одного года до пяти лет) и долгосрочными (от пяти до десяти лет включительно).

3. Решением о сельском бюджете устанавливаются верхние пределы муниципального внутреннего долга, муниципального внешнего долга (при наличии у муниципального образования обязательств в иностранной валюте) по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации, муниципальным гарантиям в иностранной валюте (при наличии у муниципального образования обязательств по муниципальным гарантиям в иностранной валюте).

4. Верхние пределы муниципального внутреннего долга, муниципального внешнего долга (при наличии у муниципального образования обязательств в иностранной валюте) устанавливаются при соблюдении ограничений, установленных пунктом 5 настоящей статьи.

5. Объем муниципального долга не должен превышать утвержденный решением о сельском бюджете на очередной финансовый год и плановый период общий объем доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц.

Если, в отношении Высотинского сельсовета осуществляются меры, предусмотренные [пунктом 4 статьи 136](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=469774&dst=7576) Бюджетного кодекса Российской Федерации, объем государственного долга субъекта Российской Федерации с учетом общего объема обязательств, возникающих при исполнении концессионных соглашений (в размере платы концедента, капитального гранта), обязательств перед юридическими лицами, являющимися стороной соглашений о государственно-частном партнерстве, обязательств по уплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга), не должен превышать 50 процентов утвержденного законом субъекта Российской Федерации о бюджете субъекта Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период общего объема доходов бюджета субъекта Российской Федерации без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений, за исключением безвозмездных поступлений из федерального бюджета в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при исполнении указанных концессионных соглашений, соглашений о государственно-частном партнерстве, договоров финансовой аренды (лизинга), а также безвозмездных поступлений от публично-правовой компании "Фонд развития территорий".

Указанное ограничение не распространяется на концессионные соглашения, соглашения о муниципально-частном партнерстве, договоры финансовой аренды (лизинга), заключенные до 1 января 2025 года.

Общий объем обязательств муниципального образования, указанных в абзаце втором настоящего пункта, должен отражаться в бюджетном прогнозе муниципального образования на долгосрочный период.

Объем муниципального долга Высотинского сельсовета, являющегося в отчетном финансовом году получателем дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности сельсовета, с учетом общего объема обязательств, возникающих при исполнении концессионных соглашений (в размере платы концедента, капитального гранта), обязательств перед юридическими лицами, являющимися стороной соглашений о муниципально-частном партнерстве, а также обязательств по уплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга), по данным годового отчета об исполнении местного бюджета должен соответствовать ограничениям, установленным в абзаце втором настоящего пункта.

**Статья 15. Учет и регистрация долговых обязательств сельсовета**

1. Учет и регистрация муниципальных долговых Высотинского сельсовета осуществляются в муниципальной долговой книге Высотинского сельсовета.

**Статья 16. Муниципальная долговая книга**

1. Информация о долговых обязательствах сельсовета (за исключением обязательств по муниципальным гарантиям) вносится бухгалтерией Высотинского сельсовета в муниципальную долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего обязательства.

Информация о долговых обязательствах по муниципальным гарантиям вносится в муниципальную долговую книгу в течение пяти рабочих дней с момента получения им сведений о фактическом возникновении (увеличении) или прекращении (уменьшении) обязательств принципала, обеспеченных муниципальной гарантией.

2. В муниципальную долговую книгу вносятся сведения об объеме долговых обязательств Высотинского сельсовета по видам этих обязательств, о дате их возникновения и исполнения (прекращения по иным основаниям) полностью или частично, формах обеспечения обязательств, а также иная информация, состав которой, порядок и срок ее внесения в муниципальную долговую книгу устанавливаются администрацией Высотинского сельсовета.

В муниципальной долговой книге Высотинского сельсовета, в том числе учитывается информация о просроченной задолженности по исполнению муниципальных долговых обязательств.

**Статья 17. Предоставление муниципальных гарантий**

1. Муниципальная гарантия Высотинского сельсовета обеспечивает надлежащее исполнение принципалом его денежных обязательств перед бенефициаром, возникших из договора или иной сделки (основного обязательства).

Предоставление муниципальных гарантий Высотинского сельсовета осуществляется в соответствии с полномочиями органов местного самоуправления на основании решения о бюджете Высотинского сельсовета, решений администрации Высотинского сельсовета, а также договора о предоставлении муниципальной гарантии Высотинского сельсовета.

2. Анализ финансового состояния принципала, проверка достаточности, надежности и ликвидности обеспечения при предоставлении муниципальной гарантии Высотинского сельсовета, а также мониторинг финансового состояния принципала, контроль за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставлении муниципальной гарантии осуществляются в соответствии с актом администрации Высотинского сельсовета.

По результатам анализа финансового состояния получателя муниципальной гарантии составляется соответствующее заключение, которое должно содержать вывод о способности (или неспособности) организации - получателя муниципальной гарантии самостоятельно исполнить обеспечиваемое муниципальной гарантией обязательство. Положительное заключение о финансовом состоянии организации - получателя муниципальной гарантии является основанием для подписания договора о предоставлении муниципальной гарантии. Отрицательное заключение о финансовом состоянии организации - получателя муниципальной гарантии является основанием для отказа в предоставлении муниципальной гарантии.

Муниципальные гарантии предоставляются в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении Высотинского Совета депутатов о бюджете сельсовета, в соответствии с требованиями Бюджетного [кодекса](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=469774) Российской Федерации и в порядке, установленном решением Высотинского Совета депутатов.

3. Общая сумма обязательств, вытекающих из муниципальных гарантий, в валюте Российской Федерации, а также муниципальных гарантий в иностранной валюте включается в состав муниципального долга как вид долгового обязательства.

Обязательства, вытекающие из муниципальной гарантии, включаются в состав муниципального долга в сумме фактически имеющихся у принципала обязательств, обеспеченных муниципальной гарантией, но не более суммы муниципальной гарантии.

4. Предоставление и исполнение муниципальной гарантии подлежит отражению в муниципальной долговой книге.

5. Бухгалтерий сельсовета ведет учет выданных гарантий, исполнения обязательств принципала, обеспеченных гарантиями, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям.

**Статья 18. Порядок использования остатков средств бюджета Высотинского сельсовета на начало текущего финансового года**

Остатки средств бюджета Высотинского сельсовета на начало текущего финансового года:

в объеме бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Высотинского сельсовета, не использованных в отчетном финансовом году, направляются на увеличение в текущем финансовом году бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Высотинского сельсовета;

в объеме, определяемом решением о бюджете Высотинского сельсовета, могут направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов и на увеличение бюджетных ассигнований на оплату заключенных от имени Высотинского сельсовета муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежавших в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, бюджетных ассигнований на предоставление субсидий юридическим лицам, предоставление которых в отчетном финансовом году осуществлялось в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателей субсидий, источником финансового обеспечения которых являлись указанные субсидии, в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели, в случаях, предусмотренных решением о бюджете Высотинского сельсовета.

**Статья 19. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности**

1. В бюджете Высотинского сельсовета, в том числе в рамках муниципальных программ, могут предусматриваться бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности в соответствии с решениями, указанными в [пункте 2](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CDownloads%5C%D0%A0%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B5%20%D0%91%D0%9F%20%283%29.docx#Par38) настоящей статьи.

Объекты капитального строительства, созданные в результате осуществления бюджетных инвестиций, или объекты недвижимого имущества, приобретенные в муниципальную собственность в результате осуществления бюджетных инвестиций, закрепляются в установленном порядке на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями с последующим увеличением стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у муниципальных учреждений, включаются в состав муниципальной казны.

2. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности и принятие решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в указанные объекты осуществляются в порядке, установленном администрацией Высотинского сельсовета.

3. Органам местного самоуправления, являющимся муниципальными заказчиками, предоставляется право передать на безвозмездной основе на основании соглашений свои полномочия муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени муниципального образования муниципальных контрактов от лица указанных органов при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности (далее - соглашение о передаче полномочий) бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых указанные органы осуществляют функции и полномочия учредителей.

Условия передачи полномочий и порядок заключения соглашений о передаче полномочий в отношении объектов муниципальной собственности устанавливаются администрацией Высотинского сельсовета.

Соглашения о передаче полномочий являются основанием для открытия органам, указанным в [абзаце первом](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CDownloads%5C%D0%A0%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B5%20%D0%91%D0%9F%20%283%29.docx#Par39) настоящего пункта, в органах Федерального казначейства (финансовых органах муниципальных образований) лицевых счетов получателя бюджетных средств по переданным полномочиям для учета операций по осуществлению бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности.

4. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности могут осуществляться в соответствии с концессионными соглашениями.

5. Не допускается при исполнении бюджета Высотинского сельсовета предоставление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности, по которым принято решение о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, за исключением случая, указанного в [абзаце втором](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CDownloads%5C%D0%A0%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B5%20%D0%91%D0%9F%20%283%29.docx#Par45) настоящего пункта.

При исполнении бюджета района Высотинского сельсовета допускается предоставление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности, указанные в [абзаце первом](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CDownloads%5C%D0%A0%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B5%20%D0%91%D0%9F%20%283%29.docx#Par44) настоящего пункта, в случае изменения в установленном порядке типа муниципального бюджетного или автономного учреждения, являющихся получателями субсидий, предусмотренных [статьей 78.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=469774&dst=103433) Бюджетного кодекса, на муниципальное казенное учреждение после внесения соответствующих изменений в решение о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в указанные объекты с внесением соответствующих изменений в ранее заключенные бюджетным или автономным учреждением договоры в части замены стороны договора - муниципального бюджетного или автономного учреждения на муниципальное казенное учреждение и вида договора - гражданско-правового договора муниципального бюджетного или автономного учреждения на муниципальный контракт.

6. Осуществление бюджетных инвестиций из местного бюджета в объекты собственности, которые не относятся (не могут быть отнесены) соответственно к муниципальной собственности, не допускается.

**Статья 20. Осуществление расходов, не предусмотренных бюджетом Высотинского сельсовета.**

1. Если принимается закон или другой нормативный правовой акт, предусматривающий увеличение расходных обязательств по существующим видам расходных обязательств или введение новых видов расходных обязательств, которые до его принятия не исполнялись ни одним публично-правовым образованием, указанный нормативный правовой акт должен содержать нормы, определяющие источники и порядок исполнения новых видов расходных обязательств, в том числе в случае необходимости порядок передачи финансовых ресурсов на новые виды расходных обязательств в местный бюджет.

 2. Выделение бюджетных ассигнований на принятие новых видов расходных обязательств или увеличение бюджетных ассигнований на исполнение существующих видов расходных обязательств может осуществляться только с начала очередного финансового года при условии включения соответствующих бюджетных ассигнований в решение о бюджете Высотинского сельсовета, либо в текущем финансовом году после внесения соответствующих изменений в решение о бюджете Высотинского сельсовета при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в бюджет и (или) при сокращении бюджетных ассигнований по отдельным статьям расходов бюджета Высотинского сельсовета.

**Статья 21. Резервный фонд администрации района**

1. В расходной части местного бюджета предусматривается создание резервного фонда администрации Высотинского сельсовета.

2. Размер резервного фонда администрации Высотинского сельсовета устанавливается решением Высотинского Совета депутатов о бюджете Высотинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период.

3. Средства резервного фонда администрации Высотинского сельсовета направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, на оказание гражданам единовременной материальной помощи и иных выплат.

4. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Высотинского сельсовета устанавливается администрацией Высотинского сельсовета.

5. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Высотинского сельсовета прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении бюджета Высотинского сельсовета.

**Статья 22. Муниципальные программы района**

1. Муниципальные программы Высотинского сельсовета утверждаются Администрацией Высотинского сельсовета.

Сроки реализации муниципальных программ района определяются Администрацией Высотинского сельсовета в устанавливаемом ею порядке.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ и формировании и реализации указанных программ устанавливается муниципальным правовым актом Администрации Высотинского сельсовета.

2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о бюджете на очередной финансовый год и плановый период по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с муниципальным правовым актом Администрации Высотинского сельсовета, утвердившим программу.

Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные Администрацией Высотинского сельсовета.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете на очередной финансовый год и плановый период не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

3. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются Администрацией Высотинского сельсовета.

По результатам указанной оценки Администрацией Высотинского сельсовета может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года, ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

**Статья** [**2**](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=107246&dst=100056)**3. Использование бюджетных ассигнований из местного бюджета для осуществления переданных полномочий**

1. Администрация Высотинского сельсовета имеют право дополнительно использовать бюджетные ассигнования из бюджета Высотинского сельсовета (за исключением межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) для осуществления переданных отдельных полномочий при условии полного финансового обеспечения расходных обязательств Высотинского сельсовета за счет собственных доходов и источников финансирования местного бюджета.

2. Бюджетные ассигнования из бюджета Высотинского сельсовета, дополнительно планируемые для осуществления переданных полномочий, утверждаются решением о бюджете Высотинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период путем включения в него текстовой статьи с указанием объема и цели выделенных бюджетных ассигнований.

**Статья 24. Принятие решения о признании безнадежной к взысканию задолженности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей перед краевым бюджетом и о ее списании (восстановлении)**

1. Принятие решения о признании безнадежной к взысканию задолженности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, возникшей в связи с предоставлением имущества, находившегося в собственности Высотинского сельсовета, по договорам займа, кредита, хранения, контрактации (поставки) (далее - задолженность), осуществляется в случаях, предусмотренных [пунктом 1 статьи 47.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=469774&dst=4367) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности принимается органом исполнительной власти сельсовета, на бухгалтерском балансе которого учитывается задолженность, в установленном им порядке, на основании документов, подтверждающих обстоятельства, предусмотренные [пунктом 1 статьи 47.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=469774&dst=4367) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Списание (восстановление) в бюджетном (бухгалтерском) учете задолженности осуществляется органом исполнительной власти сельсовета, указанным в [пункте 2](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CDownloads%5C%D0%A0%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B5%20%D0%91%D0%9F%20%283%29.docx#Par370) настоящей статьи, на основании решения о признании безнадежной к взысканию задолженности с последующим уведомлением бухгалтерии сельсовета в течение 10 рабочих дней.

**Глава 4. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА РАЙОННОГО БЮДЖЕТА**

**Статья 25. Основы составления проекта районного бюджета**

1. Проект бюджета Высотинского сельсовета составляется в целях финансового обеспечения расходных обязательств сельсовета на основе:

положений послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

основных направлений бюджетной политики Красноярского края и основных направлений налоговой политики Красноярского края на очередной финансовый год и плановый период;

основных направлений бюджетной политики Сухобузимского района и основных направлений налоговой политики Сухобузимского района на очередной финансовый год и плановый период;

основных направлений бюджетной политики Высотинского сельсовета и основных направлений налоговой политики Высотинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период;

прогноза социально-экономического развития Высотинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период;

бюджетного прогноза (проекта бюджетного прогноза, проекта изменений бюджетного прогноза) Высотинского сельсовета на долгосрочный период;

муниципальных программ (проектов муниципальных программ, проектов изменений указанных программ).

2. Проект бюджета Высотинского сельсовета составляется в порядке, установленном администрацией Высотинского сельсовета, в соответствии с положениями Бюджетного [кодекса](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=469774) Российской Федерации и принимаемыми с соблюдением его требований муниципальными правовыми актами района и администрации сельсовета.

Перечень документов и материалов, необходимых для составления проекта бюджета Высотинского сельсовета бухгалтерией сельсовета, определяется администрацией Высотинского сельсовета.

3. Проект бюджета Высотинского сельсовета составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).

4. Проект решения Высотинского Совета депутатов о бюджете Высотинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период составляется в тысячах рублей с точностью до трех десятичных знаков после запятой.

5. Проектом решения Высотинского Совета депутатов о бюджете Высотинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период предусматривается уточнение показателей утвержденного бюджета планового периода и утверждение показателей второго года планового периода составляемого бюджета.

6. Уточнение параметров планового периода утверждаемого бюджета Высотинского сельсовета предусматривает утверждение уточненных показателей, являющихся предметом рассмотрения проекта решения Высотинского Совета депутатов о бюджете Высотинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период.

Изменение показателей ведомственной структуры расходов бюджета осуществляется путем увеличения или сокращения утвержденных бюджетных ассигнований либо включения в ведомственную структуру расходов бюджетных ассигнований по дополнительным целевым статьям и (или) видам расходов бюджета.

**Статья 26. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом решения Высотинского Совета депутатов о бюджете Высотинского сельсовета** **на очередной финансовый год и плановый период**

Одновременно с проектом решения Высотинского Совета депутатов о бюджете Высотинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период в Высотинский Совет депутатов представляются:

а) прогноз социально-экономического развития Высотинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период;

б) предварительные итоги социально-экономического развития Высотинского сельсовета за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития Высотинского сельсовета за текущий финансовый год;

в) основные направления бюджетной политики Высотинского сельсовета и основные направления налоговой политики Высотинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период;

г) оценка ожидаемого исполнения бюджета за текущий финансовый год;

д) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) бюджета Высотинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период;

е) пояснительная записка к проекту решения Высотинского Совета депутатов о бюджете Высотинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период;

ж) верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

з) паспорта (проекты паспортов) муниципальных программ, проекты изменений указанных паспортов;

и) реестр источников доходов бюджета Высотинского сельсовета.

**Статья 27. Состав показателей, представляемых для рассмотрения и утверждения в проекте решения районного Совета депутатов о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период**

1. В решении Высотинского Совета депутатов о бюджете Высотинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета, а также иные показатели, установленные Бюджетным [кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=469774) Российской Федерации, решениями Высотинского Совета депутатов (кроме решений о бюджете).

2. Решением Высотинского Совета депутатов о бюджете Высотинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период утверждаются:

а) прогнозируемые доходы бюджета Высотинского сельсовета по кодам классификации доходов бюджетов Российской Федерации;

б) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

ведомственная структура расходов бюджета Высотинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период;

в) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

г) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

д) общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

е) источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

объем расходов на обслуживание муниципального долга Высотинского сельсовета;

ж) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

з) иные показатели местного бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации, Красноярского края, муниципальными правовыми актами представительного органа и администрации Высотинского сельсовета.

3. В случае если в очередном финансовом году и плановом периоде общий объем расходов недостаточен для финансового обеспечения установленных муниципальными правовыми актами расходных обязательств Высотинского сельсовета, администрация Высотинского сельсовета вносит в Высотинский Совет депутатов проект решения Высотинского сельсовета об изменении сроков вступления в силу (приостановления действия) в очередном финансовом году и плановом периоде отдельных положений муниципальных правовых актов Высотинского сельсовета, не обеспеченных источниками финансирования в очередном финансовом году и (или) плановом периоде.

**Глава 5. РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ РАЙОННОГО БЮДЖЕТА**

**Статья 28. Внесение проекта решения Высотинского Совета депутатов о бюджете Высотинского сельсовета** **на очередной финансовый год и плановый период в Высотинский сельский Совет депутатов**

1. Проект решения о бюджете н Высотинского сельсовета очередной финансовый год и плановый период вносится администрацией Высотинского сельсовета на рассмотрение Высотинского Совета депутатов не позднее 15 ноября текущего года и одновременно направляются документы и материалы в соответствии со статьей 184.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Председатель Высотинского сельского Совета депутатов в течение одного рабочего дня со дня внесения проекта решения о бюджете Высотинсого Совета на очередной финансовый год и плановый период и документов к нему возвращает его на доработку, если состав представленных документов и материалов не соответствует требованиям настоящего Положения.

Доработанные проект решения и документы к нему должны быть представлены в Высотинский сельский Совет депутатов в трехдневный срок.

3. Проект решения о бюджете Высотинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период подлежит вынесению на публичные слушания в порядке, установленном решением Высотинского Совета депутатов, и официальному опубликованию в средствах массовой информации.

4. Высотинский Совет депутатов рассматривает проект решения о бюджете в порядке, определенном Регламентом Высотинского Совета депутатов, с учетом особенностей, установленных настоящим Положением.

5. Предложения комиссии Высотинского Совета депутатов по бюджету, местным налогам и сборам, муниципальной собственности и экономическим вопросам, требующие внесения изменений в представленный проект решения в части увеличения бюджетных расходов, должны содержать указание на источники покрытия вновь образующихся расходов за счет изыскания дополнительных доходов или перераспределения расходов.

6. В период рассмотрения проекта решения о бюджете в постоянных комиссиях Высотинского Совета депутатов главный бухгалтер сельсовета вправе внести поправки к нему. Иные поправки к проекту решения о бюджете, в том числе оформленные на основании поступивших замечаний и предложений, могут быть включены в таблицу поправок при условии согласия с ними комиссии по бюджету, экономике и муниципальной собственности и главного бухгалтера сельсовета.

**Статья 29. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период и его утверждения**

1. До рассмотрения Высотинским Советом депутатов проект решения о бюджете Высотинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период выносится на публичные слушания в соответствии с Уставом Высотинского сельсовета и в порядке, определенном решением Высотинского Совета депутатов.

2. Рассмотрение проекта решения о бюджете Высотинского сельсовета может проводиться как на одном, так и на нескольких заседаниях Высотинского Совета депутатов.

3. Заседание Высотинского Совета депутатов для рассмотрения проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период проводится в срок не позднее 15 рабочих дней после поступления проекта решенияв представительный орган.

4. Предметом рассмотрения проекта решения Высотинского Совета депутатов о бюджете Высотинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период являются:

а) обсуждение основных направлений бюджетной политики Высотинского сельсовета и основных направлений налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период, прогноза социально-экономического развития Высотинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период;

б) обсуждение и утверждение основных характеристик бюджета Высотинского сельсовета:

- общего объема доходов бюджета Высотинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период;

- общего объема расходов бюджета Высотинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период;

- дефицита (профицита) бюджета Высотинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период;

- общего объема условно утверждаемых расходов в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов местного бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение) на первый год планового периода и не менее 5 процентов общего объема расходов местного бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение) на второй год планового периода;

- верхнего предела муниципального долга Высотинского сельсовета по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода.

5. При рассмотрении проекта решения о бюджете Высотинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период заслушиваются доклад главного бухгалтера Высотинского сельсовета (иного уполномоченного должностного лица), содоклад представителя комиссии по бюджету, экономике и муниципальной собственности, а также сообщение Высотинского Совета депутатов о результатах рассмотрения на публичных слушаниях проекта решения о бюджете Высотинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период.

6. По итогам рассмотрения ставится на голосование вопрос о принятии проекта решения о бюджете Высотинского сельсовета за основу. На голосование о принятии проекта бюджета Высотинского сельсовета за основу ставится проект решения о бюджете Высотинского сельсовета и поправки, внесенные и (или) согласованные с ним.

Принятие проекта решения о бюджете Высотинского сельсовета за основу означает утверждение его основных характеристик.

Принятый за основу проект решения о бюджете Высотинского сельсовета может дорабатываться путем внесения поправок. Поправки могут вноситься депутатами, Главой сельсовета и должны содержать расчеты и обоснования. При внесении и рассмотрении поправок не могут быть изменены основные характеристики бюджета. При внесении поправок в расходную часть бюджета авторами указываются источники их финансирования.

В случае принятия проекта решения о бюджете Высотинского сельсовета за основу и отсутствия поправок председательствующий ставит на голосование вопрос о принятии бюджета Высотинского сельсовета в целом.

7. В случае если голосование о принятии проекта решения о бюджете Высотинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период за основу или в целом не набрало необходимого количества голосов, создается согласительная комиссия из числа депутатов Высотинского Совета депутатов и представителей, уполномоченных Главой сельсовета на паритетных началах.

Согласительная комиссия в срок до трех рабочих дней вырабатывает согласованные поправки к проекту решения о бюджете Высотинского сельсовета. Решение согласительной комиссии принимается раздельным голосованием членов согласительной комиссии от Высотинрского Совета депутатов и представителей, уполномоченных Главой сельсовета на паритетных началах. Решение считается принятым стороной, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании представителей данной стороны. Решение считается согласованным, если за него проголосовали обе стороны. Поправки, по которым стороны не смогли выработать согласованного решения, выносятся на рассмотрение Высотинского Совета депутатов.

8. На заседании Высотинского Совета депутатов стороны приводят свои аргументы по несогласованным поправкам. При этом на голосование ставятся только те предложения, на которые отсутствуют возражения Главы сельсовета.

9. В случае если при голосовании по проекту решения он не принимается за основу, Высотинский Совет депутатов вновь направляет его в согласительную комиссию, при этом стороны вправе изменить состав своих представителей в согласительной комиссии.

Повторное рассмотрение проекта решения в согласительной комиссии и на заседании Высотинского Совета производится в порядке, установленном настоящей статьей.

10. На очередном заседании Высотинского Совета депутатов, которое проводится не позднее чем через 3 дня после заседания согласительной комиссии, производится обсуждение и голосование поправок, рекомендованных к принятию согласительной комиссией, рассмотрение и принятие решений по вопросам, решений по которым согласительной комиссией не принято, голосование проекта решения о бюджете Высотинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период за основу и в целом.

11. Принятое решение Высотинского Совета депутатов о бюджете Высотинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период в срок до 5 дней направляется на подпись Главе сельсовета и подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее 10 дней после его подписания.

12. Решение Высотинского Совета депутатов о бюджете Высотинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

**Статья 30. Внесение изменений и дополнений в решение о бюджете Высотинского сельсовета** **на текущий финансовый год и плановый период**

1. Администрация Высотинского сельсовета вносит в Высотинский Совет депутатов проекты решений о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете Высотинского сельсовета на текущий финансовый год и плановый период по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования указанного решения.

Перечень документов и материалов, необходимых для составления проекта решения о внесении изменений в решение Высотинского Совета депутатов о бюджете Высотинского сельсовета на текущий финансовый год и плановый период определяется администрацией сельсовета.:

1). ожидаемые итоги социально-экономического развития в текущем финансовом году и уточненный прогноз социально-экономического развития сельсовета в плановом периоде;

2). сведения об исполнении местного бюджета за истекший отчетный период текущего финансового года, в том числе по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов федерального бюджета;

3). оценка ожидаемого исполнения местного бюджета в текущем финансовом году;

4). информация о перераспределении бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов местного бюджета за истекший отчетный период текущего финансового года;

5). пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

2. Проект решения о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете Высотинского сельсовета на текущий финансовый год и плановый период рассматривается Высотинским Советом депутатов в соответствии с установленным им Регламентом с учетом особенностей, установленных настоящей статьей.

3. При рассмотрении проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете в постоянных комиссиях Высотинского Совета депутатов главный бухгалтер вправе внести поправки к нему. Иные поправки к проекту решения о бюджете Высотинского сельсовета, в том числе оформленные на основании поступивших замечаний и предложений, могут быть включены в таблицу поправок при условии согласия с ними комиссии по бюджету, экономике и муниципальной собственности Высотинского Совета депутатов.

4. Депутаты, Глава сельсовета вправе вносить поправки к проекту решения Высотинского Совета депутатов о внесении изменений в решение о бюджете Высотинского сельсовета непосредственно на заседании Высотинского Совета депутатов.

**Глава 6. ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА ВЫСОТИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**Статья 31. Основы исполнения бюджета**

1. Исполнение бюджета Высотинского сельсовета обеспечивается администрацией района.

Организация исполнения бюджета Высотинского сельсовета возлагается на бухгалтерию сельсовета. Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

2. Бюджет Высотинского сельсовета исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

3. Исполнение местного бюджета по доходам осуществляется в соответствии со статьей 218 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Исполнение местного бюджета по расходам осуществляется в соответствии со статьей 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5. Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется в соответствии со статьей 219.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**Статья 32. Исполнение бюджета** **Высотинского сельсовета по доходам и расходам**

1. Исполнение бюджета по доходам предусматривает:

а) зачисление на единый счет местного бюджета Высотинского сельсовета доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным бюджетным законодательством Российской Федерации, с казначейских счетов для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений и иных поступлений в бюджет;

б) перечисление излишне распределенных сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

в) зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации;

г) уточнение администратором доходов бюджета платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

д) перечисление федеральным казначейством излишне распределенных сумм, средств, необходимых для осуществления возврата (зачета, уточнения) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единого счета местного бюджета на соответствующие казначейские счета для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Исполнение бюджета Высотинского сельсовета по расходам осуществляется в порядке, установленном финансовым управлением, с соблюдением требований Бюджетного [кодекса](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=469774) Российской Федерации.

3. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании распоряжений о совершении казначейских платежей, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета Высотинского сельсовета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

**Статья 33. Исполнение бюджета Высотинского сельсовета по источникам финансирования дефицита бюджета**

1. Исполнение бюджета Высотинского сельсовета по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета, в порядке, установленном местной администрацией в соответствии с положениями Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

2. Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета Высотинского сельсовета, осуществляется в порядке, установленном Высотинским сельским Советом депутатов в соответствии с положениями Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

**Статья 34. Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета** **Высотинского сельсовета**

1. Учет операций по исполнению бюджета, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Открытие и ведение лицевых счетов в Федеральном казначействе осуществляется в порядке, установленном Федеральным казначейством в соответствии с общими требованиями, установленными Федеральным казначейством.

**Статья 35. Лимиты бюджетных обязательств**

1. Лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей бюджетных средств утверждаются финансовым управлением в установленном им порядке на основании представленных главными распорядителями бюджетных средств предложений.

Высотинский сельский Совет депутатов вправе внести в утвержденные лимиты бюджетных обязательств изменения, в том числе на основании предложений главных распорядителей бюджетных средств.

2. Главные распорядители (распорядители) бюджетных средств распределяют лимиты бюджетных обязательств, а так же являются получателям бюджетных средств.

**Статья 36. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета сверх утвержденных решением Высотинского Совета депутатов о бюджете Высотинского сельсовета**

Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты и безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, имеющие целевое назначение, в том числе их остатки, не использованные на начало текущего финансового года, фактически полученные при исполнении бюджета Высотинского сельсовета сверх утвержденных решением Высотинского Совета депутатов о бюджете Высотинского сельсовета доходов, направляются на увеличение расходов бюджета соответственно целям предоставления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись Высотинского сельсовета без внесения изменений в решение Высотинского Совета депутатов о бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

**Статья 37. Завершение текущего финансового года**

1. Завершение операций по исполнению бюджета Высотинского сельсовета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном в соответствии с требованиями Бюджетного [кодекса](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=469774) Российской Федерации.

**Глава 7. СОСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА, РАССМОТРЕНИЕ**

**И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ**

**Статья 38. Составление бюджетной отчетности и формирование отчетности об исполнении консолидированного бюджета**

1. Главные распорядители (распорядители) бюджетных средств, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета (далее - главные администраторы бюджетных средств) составляют и представляют сводную бюджетную отчетность в финансовое управление администрации Сухобузимского района в установленные им сроки.

2. Бюджетная отчетность Высотинского сельсовета составляется на основании сводной бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов бюджетных средств. Бюджетная отчетность Высотинского сельсовета является годовой. Отчет об исполнении бюджета является ежеквартальным.

3. Отчет об исполнении бюджета Высотинского сельсовета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией Высотинского сельсовета и направляется в Высотинский сельский Совет депутатов в срок до 22 числа, следующего за отчетным кварталом месяца.

4. Годовой отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год предоставляется главой сельсовета Высотинскому сельскому Совету депутатовутверждается решением Высотинского сельского Совета депутатов.

5. Показатели отчета об исполнении бюджета Высотинского сельсовета формируются в автоматизированной системе управления бюджетным процессом в рублях.

6. На основании представленной бюджетной отчетности бухгалтерия Высотинского сельсовета формирует бюджетную отчетность об исполнении консолидированного бюджета Высотинского сельсовета и представляет ее в финансовое управление, в установленные им сроки.

**Статья 39. Внешняя проверка годового отчета об исполнении районного бюджета**

1. Годовой отчет об исполнении местного бюджета до его рассмотрения в представительном органе подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется Контрольно-счетным органом Сухобузимского района, согласно заключенному соглашению.

 Годовой отчет об исполнении бюджета до его рассмотрения Высотинским сельским Советом депутатов подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета Высотинского сельсовета.

**Статья 40. Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета Высотинского сельсовета Высотинским Советом депутатов**

1. Годовой отчет об исполнении бюджета Высотинского сельсовета представляется администрацией Высотинского сельсовета в Высотинский Совет депутатов не позднее 1 мая текущего года.

Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета администрацией Высотинского сельсовета представляются:

а) проект решения Высотинского Совета депутатов об исполнении бюджета за отчетный финансовый год;

б) отчет об использовании средств резервного фонда администрации Высотинского сельсовета;

в) сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ;

г) иная отчетность, предусмотренная бюджетным законодательством Российской Федерации.

2. Решением Высотинского Совета депутатов об исполнении бюджета утверждается отчет об исполнении бюджета Высотинского сельсовета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета Высотинского сельсовета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

а) доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджета;

б) доходов бюджета по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета;

в) расходов бюджета по ведомственной структуре расходов;

г) расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

д) источников финансирования расходов бюджета по кодам классификации источников финансирования бюджетов;

е) источников финансирования расходов бюджета по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов;

ж) межбюджетных трансфертов;

з) расходов бюджета на реализацию муниципальных программ;

иные показатели по форме приложений, утвержденных решением Высотинского Совета депутатов о бюджете Высотинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период.

3. Проект решения об исполнении бюджета с Высотинского сельсовета оставляется в рублях.

4. До рассмотрения Высотинским Советом депутатов годового отчета об исполнении бюджета данный отчет выносится на публичные слушания в соответствии с Уставом Высотинского сельсовета и в порядке, определенном решением Высотинского Совета депутатов.

5. При рассмотрении годового отчета об исполнении бюджета Высотинского сельсовета заслушиваются доклад главного бухгалтера сельсовета (иного уполномоченного должностного лица), а также сообщение Высотинского Совета депутатов о результатах рассмотрения на публичных слушаниях проекта решения годового отчета об исполнении бюджета. Высотинского сельсовета.

6. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета Высотинского сельсовета Высотинский Совет депутатов принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета.

В случае отклонения решения об исполнении бюджета отчет возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий одного месяца.

7. Принятое Высотинским Советом депутатов решение об исполнении бюджета Высотинского сельсовета подписывается Главой сельсовета и подлежит опубликованию в средствах массовой информации.

**Глава 8. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ**

**В СУХОБУЗИМСКОМ РАЙОНЕ**

**Статья 41. Виды муниципального финансового контроля**

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью контрольно-счетного органа района.

3. Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью финансового управления.

4. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджета Высотинского сельсовета.

5. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджета Высотинского сельсовета, в целях установления законности его исполнения, достоверности учета и отчетности.

**Статья 42. Осуществление внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита главными распорядителями (распорядителями) бюджетных средств, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета**

Внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит осуществляется главными распорядителями (распорядителями) бюджетных средств, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета в порядке, установленном администрацией района.

**Статья 43. Контроль, осуществляемый Высотинским Советом депутатов**

1. Высотинский Совет депутатов осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета Высотинского сельсовета на своих заседаниях, заседаниях постоянных комиссий, рабочих групп Высотинского сельского Совета депутатов, в ходе проводимых Высотинским Советом депутатов слушаний и в связи с депутатскими запросами, формирует и определяет правовой статус органа внешнего муниципального финансового контроля, осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным [кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=469774) Российской Федерации, Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=471024) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=482853) от 07.02.2011 N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Высотинского сельсовета

2. Высотинскому Совету депутатов по бюджетным вопросам в пределах его компетенции, установленной [Конституцией](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=2875) Российской Федерации, Бюджетным [кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=469774) Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, для обеспечения его полномочий должна быть предоставлена администрацией Высотинского сельсовета вся необходимая информация.

**Глава 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 44. Заключительные положения**

Муниципальные правовые акты Высотинского сельсовета, регулирующие бюджетные правоотношения, действуют в части, не противоречащей Бюджетному [кодексу](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=469774) Российской Федерации, принятым в соответствии с ним федеральным и краевым законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации и Красноярского края, настоящему Положению. Муниципальные правовые акты Высотинского сельсовета, изданные до вступления в силу настоящего Положения, приводятся в соответствие с ним в течение трех месяцев.