КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ СУХОБУЗИМСКИЙ РАЙОН АДМИНИСТРАЦИЯ ВЫСОТИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 февраля 2025 Высотино №09- п

О правовом просвещении и правовом информировании граждан и организаций на территории Высотинского сельсовета

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=93B38CAA483CFAA2F404A1236789F3DB502E7174C91BE7A5202FA0F47AcFsBI) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=93B38CAA483CFAA2F404A1236789F3DB53277875CC19E7A5202FA0F47AcFsBI) от 23.06.2016 № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации», с пунктами 1 и 3 статьи 28 Федерального закона от 21.11.2011 № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Высотинского сельсовета, в целях профилактики правонарушений на территории Высотинского сельсовета:

1. Утвердить [Положение](file:///C:\Users\user\Downloads\Postanovlenie-50-p-ot-29.03.2023-g.-O-pravovom-prosveshhenii-i-pravovom-informirovanii-grazhdan-i-organizatsij.docx#P27) о правовом просвещении и правовом информировании граждан и организаций на территории Высотинского сельсовета согласно приложению № 1.

2. Утвердить [План](file:///C:\Users\user\Downloads\Postanovlenie-50-p-ot-29.03.2023-g.-O-pravovom-prosveshhenii-i-pravovom-informirovanii-grazhdan-i-organizatsij.docx#P82) мероприятий правового просвещения и правового информирования граждан и организаций на территории муниципального образования Высотинского сельсовет согласно приложению № 2.

3. Установить, что настоящее постановление вступает в силу после его обнародования и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Высотинский сельсовет в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета О.В.Дулина

Приложение № 1

к постановлению администрации

Высотинского сельсовета № 09-п от 10.02.2025

ПОЛОЖЕНИЕ

о правовом просвещении и правовом информировании граждан и организаций на территории муниципального образования Высотинский сельсовет

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=93B38CAA483CFAA2F404A1236789F3DB502E7174C91BE7A5202FA0F47AcFsBI) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=93B38CAA483CFAA2F404A1236789F3DB53277875CC19E7A5202FA0F47AcFsBI) от 23.06.2016 № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации», с пунктами 1 и 3 статьи 28 Федерального закона от 21.11.2011 № 324-ФЗ "О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации" определяет порядок подготовки и размещения информации на Интернет-сайте и в других источниках средств массовой информации (далее - СМИ) по правовому просвещению и правовому информированию граждан и организаций на территории муниципального образования Высотинский сельсовет Сухобузимского района Красноярского края.

1.2. Правовое просвещение и правовое информирование граждан и организаций осуществляется в целях:

- профилактики правонарушений на территории муниципального образования;

- обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина, общества и государства от противоправных посягательств;

- создания условий для наилучшей реализации конституционного права граждан в органах местного самоуправления;

- повышения уровня правовой культуры населения;

- создания условий для граждан и организаций самостоятельно ориентироваться в вопросах муниципального права.

Деятельность органов местного самоуправления муниципального образования по правовому информированию и правовому просвещению не подменяет рассмотрение и разрешение обращений.

2. Подготовка информационных материалов

2.1. Информационный материал должен содержать:

- заголовок-название информационного материала;

- аннотацию - краткое информационное сообщение о предмете информационного материала;

- полный текст информационного материала;

- дату публикации;

- фамилию, имя и отчество, должность, телефоны (автора информационного материала).

2.2. Информационные материалы могут содержать графическую, видео- или аудиоинформацию в форматах.

3. Правовое информирование населения муниципального образования

3.1. В целях правового информирования населения муниципального образования администрация размещает в местах, доступных для граждан, в средствах массовой информации, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, либо доводит до граждан иным способом информацию:

1) о порядке и случаях оказания бесплатной юридической помощи;

2) о содержании, пределах осуществления, способах реализации и защиты, гарантированных законодательством Российской Федерации прав, свобод и законных интересов граждан, прав и законных интересов юридических лиц, содержании обязанностей граждан и юридических лиц и пределах исполнения таких обязанностей;

3) о компетенции и порядке деятельности органов местного самоуправления муниципального образования, полномочиях их должностных лиц;

4) о правилах оказания муниципальных услуг;

5) о порядке, условиях и основаниях обжалования решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления муниципального образования, подведомственных им учреждений и их должностных лиц;

6) о порядке совершения гражданами юридически значимых действий и ошибках, допускаемых при совершении таких действий.

7. Информация, указанная в пункте 7 настоящего Положения (далее - правовая информация), подлежит размещению:

1) на информационных стендах и (или) других технических средствах аналогичного назначения в помещениях, занимаемых органами местного самоуправления муниципального образования, которые открыты для свободного доступа и приема граждан;

2) на официальном сайте муниципального образования;

3) в средствах массовой информации, социальных сетях путем включения соответствующих сведений в публикации, подготовленные органами местного самоуправления муниципального образования или при их участии;

4) в буклетах, брошюрах, листовках, объявлениях, плакатах и иной печатной продукции;

5) в презентациях, фильмах, видеороликах;

6) на объектах социальной рекламы;

7) в информационных письмах, ответах на обращения.

3.2. В целях обеспечения прав граждан на доступ к достоверной правовой информации правовая информация подлежит обновлению.

3.3. Администрация:

1) принимает меры для включения правовой информации в брошюры, буклеты, плакаты и иную печатную продукцию, издание (изготовление) которой осуществляется по заказу или при участии органов местного самоуправления;

2) обеспечивают доведение до граждан правовой информации в ходе публичных выступлений;

3) обеспечивают доведение до граждан правовой информации в ходе личного приема граждан;

4) организовывают дни, посвященные правовому информированию граждан;

5) организуют разработку презентаций, фильмов и видеороликов, направленных на правовое просвещение и правовое информирование, а также их распространение среди целевой аудитории.

4. Правовое просвещение населения муниципального образования

4.1. Администрацией реализуется комплекс мер по распространению и пропаганде среди населения муниципального образования основ правовых знаний (о характере и пределах прав, свобод и законных интересов граждан, предусмотренных законодательством Российской Федерации, способах их осуществления и защиты, о компетенции и порядке деятельности органов местного самоуправления муниципального образования и другая информация).

4.2. Меры по правовому просвещению населения муниципального образования реализуются в рамках плана мероприятий (муниципальной программы) правового просвещения жителей, проживающих на территории муниципального образования (далее - план мероприятий), утверждаемого постановлением администрации, который включает в себя перечень мероприятий, направленных на повышение правовой культуры, развитие правовой грамотности и правосознания населения муниципального образования, в том числе:

1) обеспечение доступности правовой информации, развитие системы правового информирования граждан, включая развитие информационно правовых ресурсов;

2) содействие деятельности центров правовой информации в библиотеках и образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории муниципального образования;

3) организация и проведение научно-практических конференций, семинаров и круглых столов, направленных на развитие правовой культуры и повышение правосознания населения муниципального образования;

4) проведение мероприятий, направленных на повышение электоральной активности населения муниципального образования;

5) выпуск информационных и методических материалов, направленных на правовое просвещение населения муниципального образования и информирование о порядке оказания бесплатной юридической помощи.

4.3. План мероприятий по правовому информированию и правовому просвещению формируется на календарный год.

4.4. Распоряжением администрации определяется должностное лицо, ответственное за организацию правового информирования и правового просвещения, в том числе на основании утвержденного плана мероприятий.

4.5. Утвержденный план мероприятий размещается на официальном сайте Высотинского сельсовета.

Приложение № 2

к постановлению администрации

Высотинского сельсовета №09-п от 10.02.2023

План мероприятий

правового просвещения и правового информирования граждан и организаций

на территории Высотинского сельсовета

(предоставление информации для размещения на Интернет-сайте, в СМИ)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения |
| 1. | Контроль и методическое сопровождение деятельности органа местного самоуправления | Глава муниципального образования, специалисты администрации |  |
| 2. | Проведение консультаций для граждан по вопросам, входящим в компетенцию органов местного самоуправления | Специалисты администрации | По мере обращения |
| 3. | Анализ обращения граждан:  - о недостатках в работе органов местного самоуправления и их должностных лиц,  - о восстановлении или защите нарушенных прав, свобод и законных интересов | Глава муниципального образования, специалисты администрации | Ежеквартально |
| 4. | Проведение встреч с гражданами | Глава муниципального образования | Постоянно |
| 5. | Организация и проведение мероприятий по правовому просвещению учащихся общеобразовательных учреждений | Специалисты администрации | Ежегодно |
| 6. | Размещение (обновление) информации на правовые темы на стендах, на официальном сайте администрации муниципального образования Высотинский сельсовет | Глава муниципального образования, специалисты администрации | Постоянно |